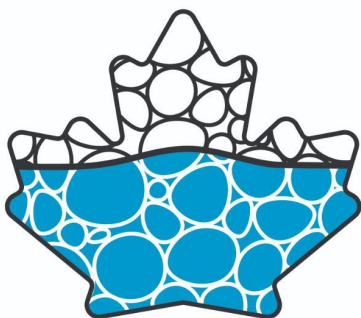




**INTERNATIONAL ASSOCIATION
OF HYDROGEOLOGISTS CANADA**

**L'ASSOCIATION INTERNATIONALE
DES HYDROGÉOLOGUES CANADA**

Stagiaire : Plaidoyer et engagement en faveur des eaux souterraines

Type de poste : Temps partiel, jusqu'à ~10 h/semaine

Durée : 6 à 7 mois, date de début flexible autour du 1er mai 2026

Rémunération : À partir de 27 \$/h, financé par IAH Canada et potentiellement MITACS

Lieu : Poste à distance, de préférence au sein d'un établissement postsecondaire canadien où un superviseur académique engagé est présent, avec possibilité de déplacements occasionnels pour des événements et des réunions

Date limite de candidature : 2 avril 2026

À propos de l'AIH Canada

Le chapitre national canadien de l'Association internationale des hydrogéologues (**AIH Canada**) est une branche de l'IAH, une organisation mondiale qui promeut l'étude et la connaissance de l'hydrogéologie au service du bien commun.

Représentant environ **400 professionnels des eaux souterraines à travers le Canada**, nous participons à des échanges scientifiques, à des activités de plaidoyer et à des initiatives éducatives afin de promouvoir une gestion durable des eaux souterraines. Nos activités comprennent des conférences, des séminaires, des webinaires, des occasions de réseautage et des congrès.

Aperçu du projet

Ce poste soutient un comité dirigé par des bénévoles, appelé **Comité de plaidoyer pour les eaux souterraines (CPES)**, créé en 2023 et axé sur le renforcement du plaidoyer et de l'engagement politique en matière d'eaux souterraines au Canada.

Les travaux du comité visent à faire progresser les efforts de plaidoyer d'AIH Canada en :

- facilitant l'amélioration des politiques relatives aux eaux souterraines aux niveaux fédéral, provincial et territorial ;
- favorisant une prise de décision éclairée par la science ;
- renforçant les capacités pour une gestion durable des eaux souterraines.

Les activités menées à ce jour comprennent notamment :

- un sondage auprès d'hydrogéologues gouvernementaux ;
- des échanges avec les provinces et territoires ;
- la soumission d'un [mémoire](#) au **Comité permanent de l'environnement et du développement durable de la Chambre des communes** dans le cadre de l'étude sur l'eau douce ;
- des présentations invitées (par exemple au [Dialogue national sur les eaux souterraines](#), à la [conférence nationale de l'Association canadienne des ressources hydriques](#), à [GéoMontréal](#), [au symposium sur eaux souterraines de la Colombie-Britannique](#), [les journées portes ouvertes sur les géosciences des eaux souterraines de l'Ontario](#),
- des contributions à des consultations du gouvernement fédéral (par exemple, [la Stratégie nationale sur les données relatives à l'eau douce](#), [l'Agenda national pour les sciences de l'eau douce](#)).

Nous recherchons un étudiant organisé et proactif pour soutenir les travaux du CPES en 2026 en offrant un appui à la coordination, à la gestion de projet ainsi qu'un soutien administratif et technique à cette initiative.

En 2026, les principales activités du comité que ce poste pourrait soutenir comprennent :

- Fournir un soutien logistique au **CPES d'AIH Canada**, notamment en contribuant à la mise en œuvre d'une stratégie de relations gouvernementales.
- Préparer des documents de communication publique sur les eaux souterraines.
- Organiser et participer à des réunions avec des représentants des gouvernements fédéral, territoriaux, provinciaux et municipaux afin de promouvoir les priorités liées aux eaux souterraines.
- Soutenir la planification et la représentation lors de conférences et d'événements clés, par exemple les conférences d'AIH Canada, des événements de **l'Agence canadienne de l'eau**, ou une journée de rencontres parlementaires (« Day on the Hill »).
- Coordonner la révision de documents par les membres du comité.
- Collaborer avec les membres et partenaires du CPES et d'AIH Canada afin d'accroître la sensibilisation du public et des professionnels aux enjeux liés aux eaux souterraines.

Principales responsabilités

En tant que **stagiaire**, vos responsabilités comprendront :

- **Gestion de projet** : Planification et préparation de documents pour les réunions (du comité et externes), prise de notes, facilitation, suivi des échéanciers et des actions, organisation des documents partagés et appui à la supervision des consultants.

- **Organisation** : Documentation formelle de la structure du comité, des rôles et de la composition des membres, avec possibilité de contribuer au recrutement et à l'intégration de nouveaux membres.
- **Communication** : Développement de matériel de communication et de promotion (p. ex. médias sociaux, site Web, image de marque) et fourniture de mises à jour régulières sur l'état d'avancement des activités du comité (p. ex. rapports d'étape).
- **Rédaction** : Rédaction collaborative et coordination de révisions (internes et externes) de documents de plaidoyer tels que des mémoires, lettres, articles de synthèse ou tribunes afin de sensibiliser le public et les professionnels aux enjeux des eaux souterraines.
- **Rayonnement** : Discuter régulièrement de l'importance des eaux souterraines au Canada avec les parties prenantes, possiblement lors de conférences et d'événements clés.
- **Collaboration** : Travailler étroitement avec les coprésidents du comité (p. ex. de façon hebdomadaire), les membres du comité (p. ex. mensuellement) et d'autres parties prenantes au besoin, et leur rendre compte

Qualifications et compétences

Nous recherchons une personne possédant les qualifications suivantes:

- Être étudiant·e ou chercheur·e postdoctoral·e inscrit·e à temps plein dans un établissement postsecondaire canadien.
- Être inscrit·e dans un programme menant à un diplôme, baccalauréat, maîtrise, doctorat ou stage postdoctoral dans l'un des domaines suivants : sciences, sciences de la Terre/géosciences, géographie, arts, communications, génie ou sciences de l'environnement, politiques de l'eau, droit ou domaine connexe.
- Avoir un intérêt marqué pour la sensibilisation aux enjeux de **l'eau douce — y compris les eaux souterraines — au Canada**.
- Être très organisé·e, avec un intérêt ou une expérience en gestion de projet, notamment l'animation de réunions et la prise de notes.
- Faire preuve d'autonomie et d'initiative, avec une capacité à respecter les échéances et à gérer plusieurs priorités.
- Posséder d'excellentes compétences en rédaction et en communication.
- Être capable de vulgariser des concepts techniques ou complexes pour divers publics.

Atouts supplémentaires

- Admissibilité aux programmes **MITACS Accelerate ou Elevate**
- Expertise démontrée ou intérêt pour l'analyse et le plaidoyer en matière de politiques de l'eau
- Connaissance des politiques canadiennes de l'eau aux niveaux fédéral, territorial et provincial
- Capacité à collaborer avec divers acteurs, notamment :
 - les gouvernements et organisations autochtones

- les gouvernements municipaux, provinciaux/territoriaux et fédéraux
- les experts du secteur privé en eaux souterraines
- les organismes sans but lucratif
- Connaissance ou intérêt pour la science ou la gestion des eaux souterraines
- Familiarité avec **Google Workspace** (p. ex. **Google Docs**) pour la collaboration

Nous encourageons toutes les personnes intéressées à poser leur candidature, même si elles ne répondent pas à toutes les qualifications. Si notre mission vous interpelle et que vous pensez pouvoir contribuer, nous serions ravis d'avoir de vos nouvelles.

Pourquoi vous joindre à nous ?

- **Travail à impact** : Contribuez à des avancées politiques importantes favorisant une gestion durable des eaux souterraines.
- **Développement professionnel** : Participez à des occasions de développement professionnel pour renforcer vos compétences et connaissances à l'intersection de la science et des politiques publiques, notamment par la participation à des conférences, ateliers ou formations.
- **Réseautage** : Établissez des liens avec des acteurs clés au sein d'AIH Canada et dans l'ensemble du milieu des politiques de l'eau au Canada.

Équité, diversité et inclusion

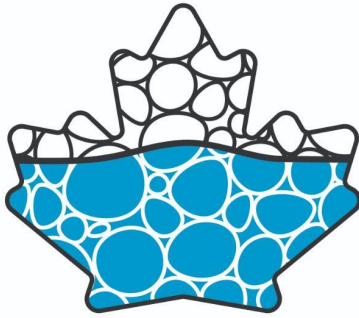
L'AIH Canada s'engage à favoriser un environnement inclusif et diversifié. Nous accueillons les candidatures de personnes de tous horizons, y compris celles issues de groupes sous-représentés en hydrogéologie et en politiques de l'eau. Si vous avez besoin de mesures d'adaptation durant le processus de candidature, veuillez nous en informer.

Comment postuler

Pour postuler, veuillez envoyer votre candidature:

- Votre curriculum vitæ.
- Une courte lettre de motivation expliquant votre intérêt pour le poste et votre expérience pertinente en lien avec les responsabilités, qualifications et compétences de ce stage.
- Facultatif : un exemple de travail pertinent (p. ex. mémoire politique, tribune ou rapport).

Veuillez envoyer votre candidature à **regsomera@gmail.com** d'ici **le jeudi 2 avril 2026**, avec pour objet : « **Candidature – Stage AIH Canada** ».



**INTERNATIONAL ASSOCIATION
OF HYDROGEOLOGISTS CANADA**

**L'ASSOCIATION INTERNATIONALE
DES HYDROGÉOLOGUES CANADA**

Intern: Groundwater Advocacy and Engagement

Position Type: Part-time, up to ~10 hrs/week

Duration: 6-7 months, flexible start date ~May 1, 2026

Wages: Starting at \$27/hr, supported by IAH Canada and potentially MITACS

Location: Remote position, preferably at a Canadian Postsecondary Institute where an engaged academic supervisor is present, with potential for occasional travel for events and meetings

Application Deadline: April 2, 2026

About IAH Canada

The **International Association of Hydrogeologists Canadian National Chapter (IAH Canada)** is a branch of the IAH, a global organization promoting the study and knowledge of hydrogeological science for the common good. Representing approximately 400 groundwater professionals across Canada, we engage in scientific discourse, advocacy, and education to promote sustainable groundwater management. Our activities include talks, seminars, webinars, networking opportunities, and conferences.

Project Overview

This role supports a volunteer-led committee, called the [Committee for Groundwater Advocacy \(CGA\)](#), that began in 2023 and is focused on **strengthening groundwater advocacy and policy engagement in Canada**. This committee's work seeks to advance IAH Canada's advocacy efforts by facilitating enhanced federal, provincial, and territorial groundwater policy, fostering science-informed decision-making, and building capacity for sustainable groundwater management.

Activities to date have included a survey of government hydrogeologists, engagement with provinces and territories, submission of a [brief](#) to the House of Commons Committee on Environment and Sustainable Development's Freshwater Study, invited

presentations (e.g., to the [National Dialogue on Groundwater](#), [National Conference of the Canadian Water Resources Association](#), [GeoMontreal](#), [BC Groundwater Symposium](#), [Ontario Groundwater Geoscience Open House](#)), and submissions to federal government engagement opportunities (e.g., [National Freshwater Data Strategy](#), [National Freshwater Science Agenda](#)).

We are seeking an organized and proactive student to support the CGA's work in 2026 by providing coordination, project management, administrative and technical support for this initiative.

In 2026, key committee activities this position may support include:

- Providing logistical support for the Committee for Groundwater Advocacy of IAH Canada, including implementing a government relations engagement strategy.
- Preparing public communication materials on groundwater.
- Organizing and participating in meetings with federal, territorial, provincial, and local government representatives to promote groundwater priorities.
- Supporting planning and representation at key conferences and events, for example, IAH Canada Conferences, Canada Water Agency events, a Day on the Hill.
- Coordinating committee members to review documents.
- Collaborating with CGA and IAH Canada members and stakeholders to enhance public and professional awareness of groundwater issues.

Key Responsibilities

As an **Intern**, your responsibilities will include:

- Project management: including scheduling and preparing materials for meetings (committee and external), note-taking, facilitation, tracking timelines/actions, supporting organization of shared documents, and supporting oversight of contractors.
- Organization: Formal documentation of committee structure, roles, membership, with the potential for leading recruitment and onboarding of new members.
- Communication: Developing communication and marketing materials (e.g., social media, website, branding) and providing regular updates on status of committee activities (e.g., status reports).
- Writing: Collaborative writing and coordinating reviews (internal and external) of advocacy materials such as briefs, letters, review papers, or op-eds to raise public and professional awareness of groundwater issues.
- Outreach: Regularly discuss the importance of groundwater in Canada with stakeholders, potentially at key conferences and events.

- Collaboration: Work closely with, and report to, committee co-leads (e.g., weekly basis), committee members (e.g., monthly basis), and other stakeholders as needed.

Qualifications and Competencies

We are seeking an individual with the following qualifications:

- Current student or postdoctoral scholar at a Canadian postsecondary institution registered in a full-time program.
- Pursuing a diploma, bachelor's degree, master's degree, PhD, or postdoctoral fellowship in science, earth science/geoscience, geography, arts, communications, environmental engineering/science, water policy, law and/or a related field.
- Passionate about raising awareness about freshwater—which includes groundwater!—in Canada.
- Highly organized individual with interest or experience in project management including meeting facilitation and note-taking.
- A self-motivated and proactive approach to work, with an ability to meet deadlines and manage multiple priorities.
- Strong writing and communication skills, with experience drafting reports and collaborative writing.
- Ability to distill technical/complex concepts for diverse audiences.

Assets also include:

- Eligible for MITACS Accelerate or Elevate
- Demonstrated expertise or interest in water policy analysis and advocacy.
- Familiarity with Canadian federal, territorial, and provincial water policies.
- An ability to engage and collaborate with diverse entities, including Indigenous governments and organizations; local, provincial/territorial, and federal governments; private sector groundwater experts; and nonprofits.
- Knowledge or familiarity with groundwater science/management.
- Familiarity with Google Workspace (e.g., Google Docs) for collaboration.

We encourage all interested candidates to apply, even if you don't meet every qualification—if you're passionate about our mission and believe you can contribute, we'd love to hear from you!

Why Join Us?

- **Impactful Work:** Contribute to meaningful policy advancements that promote sustainable groundwater management.
- **Professional Growth:** Engage in professional development opportunities to enhance skills and knowledge at the intersection of science and policy, which may include attending relevant conferences, workshops, or training sessions.
- **Networking:** Build connections with key stakeholders within IAH-CNC and across Canada's water policy landscape.

Equity, Diversity, and Inclusion

IAH Canada is committed to fostering an inclusive and diverse environment. We welcome applications from individuals of all backgrounds, including those from underrepresented groups in hydrogeology and water policy. If you require accommodations during the application process, please let us know.

How to Apply

To apply, please submit:

- Your resume or CV.
- A short cover letter explaining your interest in the position and your relevant experience, as they pertain to the responsibilities, qualifications and competencies of this intern position.
- Optional: A sample of relevant work (e.g., a policy brief, op-ed, or report).

Send your application to **regsomera@gmail.com** by **Thursday, April 2, 2026** with the subject line: **"IAH Canada Intern Application."**